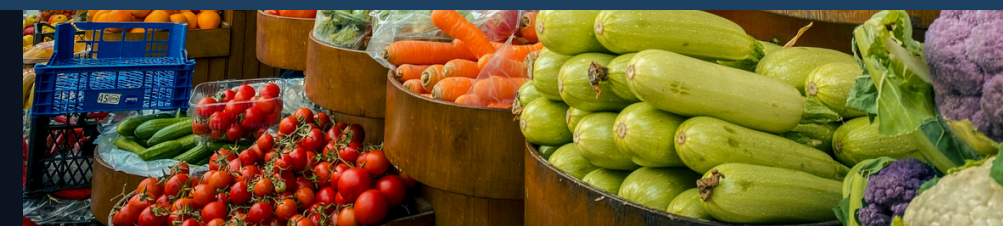


PRESENTACIÓN FINAL

CENTRAL DE ABASTOS

EQUIPO 2





Universidad Juárez Autónoma de Tabasco

División Académica de Ciencias Económico Administrativo



Presupuesto gubernamental

Prof. Ricardo Maglioni Montalvo

Presenta:

Rosa Isela Hernández Hernández

Guillermo José Martín Custodio Madrigal

Jorge Abel Adorno Alias

Jovani Pérez López

Luis Fernando Jiménez Díaz

Lic. contaduría pública

10/11/2025 Villahermosa, tabasco

INTRODUCCIÓN



La Central de Abastos representa un punto estratégico para el abastecimiento, distribución y comercialización de productos esenciales en la región; sin embargo, su funcionamiento actual evidencia áreas que requieren modernización y fortalecimiento. Con el propósito de impulsar su eficiencia operativa, competitividad y calidad en el servicio, se desarrolló un proyecto integral orientado a identificar problemáticas, proponer soluciones y establecer acciones de mejora viables. Este proyecto implicó un análisis exhaustivo de todos los aspectos que influyen en su desempeño desde la infraestructura y la operación logística, hasta la administración, seguridad, servicios complementarios y la participación de locatarios y consumidores permitiendo así una comprensión completa de la situación actual y de las oportunidades de transformación. Gracias a este estudio, es posible plantear estrategias fundamentadas que contribuyan a optimizar la gestión de la Central de Abastos y fortalecer su papel como eje económico y social de la comunidad.

Antecedentes



Se constituyó para reemplazar el antiguo mercado de abastos que funcionaba en la ciudad y para responder a la necesidad de unificar el comercio de alimentos bajo una organización formal con propósitos políticos y económicos.

CREACIÓN

La Central de Abasto de Villahermosa se fundó el 10 de diciembre de 1988 como un organismo público descentralizado del Gobierno del Estado.

ANTECEDENTES

La necesidad de crearla surgió a partir de la problemática en el antiguo mercado de abastos que funcionaba en el centro de la ciudad, el cual enfrentó inundaciones y otros problemas de infraestructura.

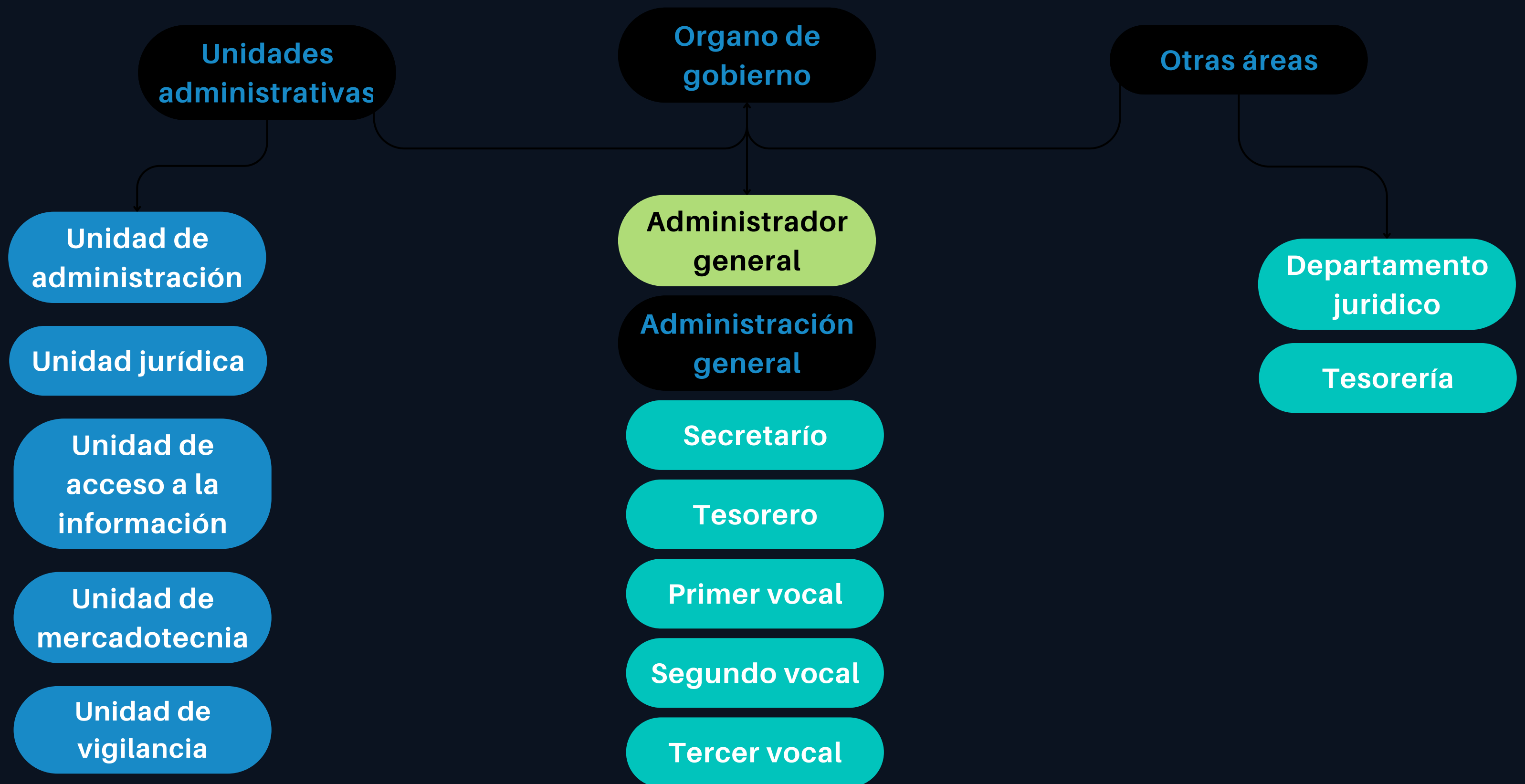
OBJETIVO

Su propósito principal era unificar a los comerciantes de abarrotes y alimentos y establecer un marco de trabajo permanente, con infraestructura comercial avanzada y objetivos económicos y políticos claros.

ADMINISTRACIÓN

Cuenta con un cuerpo de gobierno encabezado por el administrador general que tiene la facultad de realizar cobranzas, etc. Se le llama consejo de finanzas a la dependencia que se encarga de administrar la central.

Consejo de administración



Problemática

- 1.- ¿Cuál es el destino exacto de los recursos asignados al organismo en el presupuesto estatal (por ejemplo, los cerca de \$33.8 millones MXN aprobados para 2024) y en qué proporción se destinan a mantenimiento, operación, nuevas inversiones o mejoras de infraestructura?
- 2.- ¿En qué medida el presupuesto disponible es suficiente para enfrentar los desafíos operativos que enfrenta la central (por ejemplo, incremento de precios de insumos, escasez de productos, logística, infraestructura de bodegas) y cómo afecta esto al servicio que ofrece a comerciantes y consumidores?
- 3.- ¿Qué mecanismos de transparencia, rendición de cuentas y evaluación de resultados se han establecido para el organismo, de modo que los usuarios (comerciantes y consumidores) puedan conocer cómo se está utilizando el presupuesto y cuáles son los impactos concretos en la operación de la central?

Posibles soluciones

1. DESTINO Y DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO

Problema: Falta de claridad o ineficiencia en cómo se distribuyen los recursos (mantenimiento, operación, inversión, etc.).

Posible solución:

Implementar un presupuesto participativo y transparente. La administración de la Central podría publicar trimestralmente los estados financieros y destinar una parte del presupuesto (por ejemplo, 10–15 %) a proyectos propuestos por los propios comerciantes.

Digitalización del control financiero: Crear un sistema en línea donde se registren ingresos, egresos y proveedores para que la Contraloría y la ciudadanía puedan auditar los gastos.

Planeación por resultados: Vincular cada gasto con metas específicas (ej. reducción del 10 % en costos de mantenimiento o mejora del 15 % en eficiencia energética).

INSUFICIENCIA PRESUPUESTAL Y PROBLEMAS OPERATIVOS

Problema: El presupuesto no cubre adecuadamente las necesidades de mantenimiento, logística o infraestructura.

Posible solución

Diversificación de fuentes de ingreso: Permitir convenios con empresas privadas para invertir en infraestructura (como paneles solares, refrigeración o bodegas inteligentes) a cambio de concesiones temporales.

Optimización de recursos: Realizar auditorías energéticas y de uso de agua para reducir gastos fijos y destinar esos ahorros a infraestructura.

Gestión ante fondos estatales y federales: Solicitar apoyo mediante programas de desarrollo económico o agrícola del gobierno federal (por ejemplo, fondos de la Secretaría de Desarrollo Económico o SADER).

TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

Problema: Falta de mecanismos visibles que permitan a usuarios y ciudadanos conocer cómo se utiliza el presupuesto.

Posible solución:

Creación de un comité ciudadano de vigilancia, conformado por representantes de locatarios, transportistas y consumidores, que supervise el uso de los recursos.

Informes públicos trimestrales accesibles: Publicar en la página oficial y redes sociales los avances financieros y las obras realizadas, con lenguaje claro y gráficos comprensibles.

Auditorías externas independientes: Contratar despachos o instituciones académicas locales para evaluar la eficiencia del gasto y proponer mejoras.

Propuesta

- Propuesta de Solución
- Presupuesto participativo y digitalizado
- Implementar un sistema en línea de gestión presupuestal donde se publique trimestralmente el destino de los recursos (mantenimiento, operación, inversión, seguridad e infraestructura).
- Incluir a representantes de locatarios y consumidores en la planeación y priorización del gasto.
- Fortalecimiento de la eficiencia operativa
- Realizar auditorías energéticas y de mantenimiento para reducir gastos fijos.
- Establecer convenios con empresas privadas o instituciones públicas para modernizar la infraestructura a través de esquemas de coinversión.
- Buscar financiamiento adicional mediante programas federales y estatales de apoyo al comercio y desarrollo económico.
- Transparencia y rendición de cuentas
- Crear un Comité de Vigilancia Presupuestal integrado por representantes de comerciantes, transportistas, consumidores y autoridades.
- Publicar informes financieros y de resultados cada trimestre en plataformas digitales y medios locales.
- Contratar auditorías externas anuales para evaluar la eficiencia del gasto público y garantizar la correcta aplicación de los recursos.

Triptico

LLUVIA DE IDEAS PARA MEJORAR ESTO

- Horarios de entrada para los proveedores grandes.
- Señalización clara y moderna que indique zonas de carga y de descarga, además de indicar áreas específicas de los productos clasificándolos de acuerdo con si son productos que necesiten refrigeración, zonas cálidas, etc.
- Desarrollar una plataforma web
- Estación de clasificación de basura orgánica e inorgánica.
- Implementar el trueque verde que se basa en que los locatarios intercambian cierta cantidad de cartón o plástico por productos de limpieza e insumos.
- Gestionar con el gobierno un programa de renovación de puestos, con mejores materiales y ventilación.
- Para que exista control en cuanto a los productos, sería contratar personal capacitado para cumplir con los protocolos de salud e higiene.
- Proporcionarles a las personas artículos indispensables para sus puestos físicos, incluso uniformes para continuar con el abastecimiento de los productos que venden.



UNA CENTRAL DE ABASTOS LIMPIA ¿POR QUÉ?

Las centrales de abasto son unidades comerciales de distribución de productos alimenticios, que proporcionan a la población servicios de abastecimiento de productos básicos al mayoreo, sus instalaciones permiten concentrar los productos provenientes de diferentes centros de producción, para surtir de éstos a los comerciantes especializados.

A través de las centrales de abasto y de los mercados al mayoreo se distribuye 70% de la producción agropecuaria nacional, promoviendo una mayor vinculación con los productores primarios, hacen llegar los alimentos a más de un millón 220 mil establecimientos minoristas y garantizan productos frescos para una alimentación suficiente, sana, variada y a precios bajos.

Dan valor agregado a los productos por medio del acopio, limpieza, selección, empaque, etiquetado, transporte, conservación y comercialización. En ellos operan aproximadamente 52 mil comerciantes y generan alrededor de un millón 850 mil empleos directos, además de los temporales e indirectos.



ABASTECIENDO CON CALIDAD

Central de abastos





¿SABES CUÁL ES LA PROBLEMÁTICA?

La central de abastos es un ente público que actualmente es responsable del suministro de alimentos, pero que enfrenta graves problemas que comprometen su eficiencia y sostenibilidad en cuanto a infraestructura, asimismo la ausencia de un sistema eficiente de manejo postcosecha genera pérdidas económicas significativas para los locatarios y incrementa los costos para los consumidores.

¿CÓMO ES POSIBLE QUE UN LUGAR QUE MANEJA TONELADAS DE ALIMENTOS FRESCOS DIARIAMENTE ENFRENTA PROBLEMAS DE DESPERDICIO, MERMA Y CARENCIA DE INFRAESTRUCTURA BÁSICA?

El problema principal que identificamos es la desconexión entre la necesidad de abastecer productos de calidad y una administración presupuestaria deficiente.

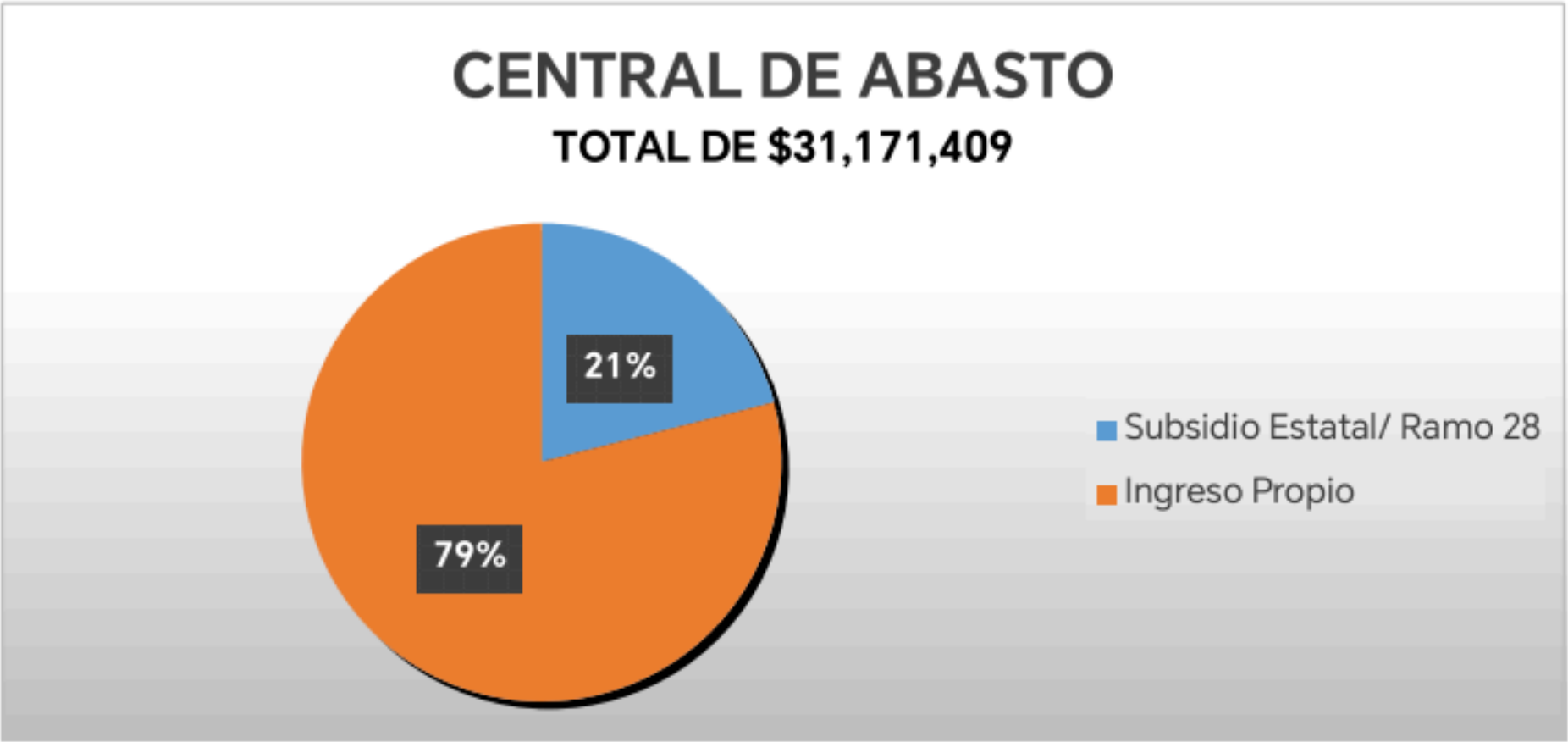
OBJETIVO

Implementar un plan de acción que promueva calidad, limpieza, higiene y orden en cuanto a los productos que se venden como para las personas que los ofrecen, con el objetivo de crear confianza e incentivar al consumo saludable de todos los productos que la central de abastos nos ofrece y apoyar a la venta local, además de evitar enfermedades, problemas viales, de seguridad, ambiental y social en el que como sociedad los beneficios abarquen a gran escala.



EGRESO

Fuente de Financiamiento	Total
Subsidio Estatal/ Ramo 28	\$6,551,712.00
Ingreso Propio	\$24,619,697.00
Total	\$31,171,409.00



Cuenta	Capitulos	Subsidio Estatal	Ingresos Propios	Total
	Servicios Personales	\$ 1,606,717.00	\$ 13,693,452.00	\$ 15,300,169.00
	Materiales y Suministros	\$ 5,907,924.00	\$ 2,972,794.00	\$ 8,880,718.00
	Servicios Generales	\$ 4,450,613.00	\$ 5,133,806.00	\$ 9,584,419.00
	Transferencias, Asignaciones, Subsidiarios y Otras Ayudas	\$ -	\$ -	\$ -
Total		\$ 11,965,254.00	\$ 21,800,052.00	\$ 33,765,306.00

Recomendaciones

1. Consolidar un sistema digital integral de gestión presupuestal

2. Impulsar la participación activa de todos los grupos involucrados

3. Promover la eficiencia operativa con acciones medibles

4. Fomentar alianzas estratégicas y coinversión sostenible

5. Fortalecer el sistema de transparencia para aumentar la confianza

6. Institucionalizar el Comité de Vigilancia Presupuestal

Conclusión

La gestión eficiente del presupuesto en la Central de Abastos de Villahermosa es fundamental para impulsar su desarrollo económico y social. Los desafíos actuales muestran la necesidad urgente de adoptar estrategias que permitan una administración más clara, suficiente y responsable de los recursos. La propuesta planteada, basada en la digitalización, la optimización presupuestal y el fortalecimiento de la transparencia, ofrece un camino viable hacia una operación más sólida y confiable. Implementar estos ejes no solo mejoraría el aprovechamiento del presupuesto disponible, sino que también fortalecería la confianza entre los actores involucrados y contribuiría a un entorno comercial más competitivo, sostenible y orientado al bienestar colectivo.

Anexos

PLANEACIÓN ESTRATEGICA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROPYECTO INTEGRADOR								
FASES		TEMATICA DE INVESTIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN	FECHA DE EJECUSIÓN		TIEMPO ESTIMADO	ESTATUS	OBSERVACIÓN
	No.			INICIAL	FINAL			
PREPARACIÓN	1	Identificación y elección de la empresa con la problemática	Se investigo acerca de la central de abastos, ya que nos llamamos la atencion al equipo, ya que es importante en la ciudad y necesaria para agricultores, empresarios y emprendedores	18/08/2025	22/08/2025	Una semana	Concluido	Se determino la empresa para el desarrollo de la investigación, considerando los tiempos y la infomarción alcance.
	2	Planteamiento claro de la identificación de la problemática	Se investigo y determino acerca de las problematicas de la entidad que son la falta de calidad, y la falta de presupuesto que impide que se desarrollen de una mejor manera las actividades en la central de abastos	25/08/2025	29/08/2025	Una semana	Concluido	Se determino la problemática detectada en la empresa, la cual se describe claramente con los integrantes del grupo de investigación.
	3	Planteamiento claro de la propuesta de la posible solución	La propuesta que estamos elaborando es mejorar los estandares de calidad y el estado de los productos. Y que se hagan propuestas para que se asigne más presupuesto que es necesario para una mejor labor de la central de abastos	01/09/2025	05/09/2025	Una semana	Concluido	Se determino la posible solución en la cual se realizo una lluvia de ideas de las propuestas para llevar acabo en lo referente a la posible solución.
	4	Conoce tu empresa (Antecedentes Historicos): Actividad o Giro, Visión, Misión, Objetivos, metas, estructura organica	La Central de Abastos de Villahermosa se inauguró en 1983 como parte de un proyecto estatal para concentrar en un solo lugar el comercio mayorista y minorista de productos básicos, principalmente alimentos. Su creación respondió a la necesidad de ordenar el abasto de la ciudad, que hasta entonces se realizaba en mercados dispersos y con problemas de saturación. Desde entonces, se consolidó como el principal punto de distribución de frutas, verduras, carnes y abarrotes en la capital tabasqueña y su zona conurbada.	08/09/2025	12/09/2025	Una semana	Concluido	Se determino los antecedentes hisotricos de la empresa para conocer bien el objeto de estudio
CLO	5	Elaboración del Marco Referencial: Antecedentes		22/09/2025	26/09/2025	Una semana		Se investigo todo el antedente de la empresa, considerando su evlución como empresa.
	6	Elaboración del Marco Referencial: Marco Teorico y Marco Conceptual		29/09/2025	17/10/2025	Tres semanas		Se investigara y analizará la información
	7	Planteamiento en la elaboración de la Guía o Cripticos en una serie de pasos propuestos para su desarrollo		20/10/2025	31/10/2025	Dos semana		Se desarrollara la propusta de los pasos aseguir par dar la posible solución a la problemática planteada.

Anexos

PREPARACIÓN	3	Planteamiento claro de la propuesta de la posible solución	mejorar los estándares de calidad y el estado de los productos. Y que se hagan propuestas para que se asigne más presupuesto que es necesario para una mejor labor de la central de abastos	01/09/2025	05/09/2025	Una semana	Concluido	Se determino la posible solución en la cual se realizo una lluvia de ideas de las propuestas para llevar acabo en lo referente a la posible solución.
	4	Conoce tu empresa (Antecedentes Historicos): Actividad o Giro, Visión, Misión, Objetivos, metas, estructura organica	La Central de Abastos de Villahermosa se inauguró en 1983 como parte de un proyecto estatal para concentrar en un solo lugar el comercio mayorista y minorista de productos básicos, principalmente alimentos. Su creación respondió a la necesidad de ordenar el abasto de la ciudad, que hasta entonces se realizaba en mercados dispersos y con problemas de saturación. Desde entonces, se consolidó como el principal punto de distribución de frutas, verduras, carnes y abarrotes en la capital tabasqueña y su zona conurbada.	08/09/2025	12/09/2025	Una semana	Concluido	Se determino los antecedentes hisotricos de la empresa para conocer bien el objeto de estudio
DESARROLLO	5	Elaboración del Marco Referencial: Antecedentes		22/09/2025	26/09/2025	Una semana		Se investigo todo el antedente de la empresa, considerando su evlución como empresa.
	6	Elaboración del Marco Referencial: Marco Teorico y Marco Conceptual		29/09/2025	17/10/2025	Tres semanas		Se investigara y analizará la información
	7	Planteamiento en la elaboración de la Guía o Cripticos en una serie de pasos propuestos para su desarrollo		20/10/2025	31/10/2025	Dos semana		Se desarrollara la propuesta de los pasos aseguir par dar la posible solución a la problemática planteada.
	8	Presentación de la posible solución con la evidencia de la propuesta de una Guía o Cripticos en donde se establecan los pasos aseguir para su desarrollo		03/11/2025	07/11/2025	una Semana		Se desarrollara la propuesta para la elaboración paso a paso de la posible solución en donde considere os criterios y herramientas para poder realzarlo
	9	Conclusión de la Guía para elaboración del proyecto integrador, con el fin de recabar los puntos clave para considerar en el desarrollo de la presentación de su proyecto integrador.		10/11/2025	14/11/2025	Una semana		Finalización de la Guía de elabroación del proyecto integradro e iniciode la conformación de la presentación del proyecto.
COMUNICACIÓN	10	Presentación previa de la Diapositiva del proyecto integrador		17/11/2025	21/11/2025	Una semana		Se prepara la presentación previa del proyecto integrador
	11	Preparación del Video		24/11/2025	28/11/2025	Una semana		Se programara la elaboración del video para la integración del proyecto
	12	Presentación del Video		01/12/2025	05/12/2025	Una semana		Se presentara para su conocimiento